**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Meno a priezvisko, adresa bydliska zákonného zástupcu žiadateľa)

Obchodná akadémia

Ing. Eva Horná

riaditeľka školy

Bernolákova 26

953 20 Zlaté Moravce

Bydlisko dátum

**Vec:**

**Žiadosť o ospravedlnenie skorších odchodov (neskorších príchodov)**

 Vážená pani riaditeľka,

žiadam Vás o ospravedlnenie skorších odchodov (neskorších príchodov na vyučovanie) z vyučovania pre môjho syna/moju dcéru z dôvodu nevyhovujúceho dopravného spojenia

**Meno a priezvisko:**

**Trieda:**

**Bydlisko:**

**Odchod spoju zo ZM:**

**(Príchod do ZM):**

 Za vybavenie mojej žiadosti Vám vopred ďakujem.

 S pozdravom

.......................................................

 (podpis zákonného zástupcu žiadateľa)